

## Compte-rendu Commission élémentaire du 19 septembre 2022

### Présents :

C. Brunet ; D. Charbonnier ; G. Chevillon ; P. Gabaude ; P. Fauchard ; M. Fièvre ; M. Gade ; V. Giraud ; T. Liaigre ; E. Martineau ; A. Rambaud

UGSEL : C. Logeais (Assistante) ; N. Mériaux (CM1° – DEC) ; S. Billaud (Directeur) ;

EDAP : A. Palardy, médiatrice ; C. Guillou, médiatrice

**Absents/Excusés** : D. Charrier ; A.J. Gaboriau ; B. Gerbaud ; A. Grange ; C. Landry ; M. Nativel ; E. Thollé (ES)

Après un rapide tour de table, Nicolas a accueilli chaleureusement les 2 nouvelles membres qui viennent nous rejoindre : Elise MARTINEAU (Ecole du Perrier) et Annabelle RAMBAUD (Ecole St André La Roche sur Yon).

### 1- Travaux du jour : Projet « Tous en selle » HARAS 2023

#### 1.1 Présentation du budget prévisionnel – tee-shirts ?

Stéphane évoque un budget prévisionnel un peu serré.

Quid des tee-shirts et du film ?

Le film peut se faire sous une autre manière (diaporama de photos avec de la musique) pour ainsi récupérer la somme prévue pour pallier aux tee-shirts.

**Proposition de Pierrick** : solliciter l'imprimerie GO Impression pour le financement des Tee-shirts. GO impression réalise depuis plusieurs éditions les affiches de nos différents projets, à un tarif tout à fait accessible et raisonnable.



#### 1.2 Finalisation des journées d'informations et de formation des 12 et 19 octobre 2022

Nouveau jeu sportif : Le cavalier noir est remplacé par un jeu plus simple à mettre en œuvre : « Le chevalier strège » (crayons de couleur à prévoir)

Participation des membres de la commission	
Mercredi 12 octobre (journée entière)	Mercredi 19 octobre (matin seulement)
Valentin (le matin) Pierre ?	Pierre ?
Les membres sont invités à passer lors de ces 2 journées de présentation	

#### 1.3 Finalisation de la journée « Point projet et mutualisation » du 15 mars 2023

Une enquête sera envoyée aux enseignants des classes participantes le 9 février 2023 pour identifier les besoins des enseignants et ainsi préparer cette journée.

#### 1.4 Du côté de l'EDAP :

Des fiches métiers sont en cours de réalisation (à imprimer ou à projeter). L'EDAP les remettra à l'UGSEL pour qu'elles soient déposées sur le padlet.

**ÉDUCER... TOUT UN SPORT !**

La convention est en cours et devrait être actée le 30 septembre

A déterminer : les espaces pour les jeux sportifs, espace pour le café d'accueil, etc.

Prévoir le passage toilettes en fonction de l'heure d'arrivée

➔ **A préparer à la prochaine réunion de la commission (7/11/22)**

Revoir avec la Ville de la Roche sur Yon (pour la sécurité des déposes des classes des cars) : Stéphane

### 1.5 Défis entre classes ?

Avis favorable de la commission car cela « oblige » les classes à entrer dans le projet dès le début

*Par exemple : un post des productions des élèves avant telle date sur le padlet*

➔ **A préparer à la prochaine réunion de la commission (7/11/22)**

### 1.6 Logistique : bancs pour le spectacle

Le haras a déjà quelques grands bancs et Caroline se renseigne pour la moquette du Vendéspace. Il reste donc une dizaine de bancs petite taille (dans vos écoles, à voir avec Wesco notre partenaire)

Pas de plan B (seulement les ateliers EDAP sont dans des salles) Il faudra prévoir une tenue adéquate (chaussures fermées et vêtement de pluie)

Abri pour le pique-nique dans les tribunes

### 1.7 Participation des membres de la commission lors des 4 journées sur site

Pas de suppléants pour ces journées de remplacement. A chacun de voir selon son organisation personnelle et sa propre école.

Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
	Grégory ?	Elise Christophe ? Annabelle ?	Maëlle ? Annabelle ?
Ce planning pourra être confirmé ultérieurement			

### 1.8 Autres points

La répartition des classes sur les 4 journées sur site tiendra compte de la proximité (pour réduire les coûts de transport) et de l'équilibre des effectifs (ateliers EDAP)

➔ **A préparer à la prochaine réunion de la commission (7/11/22)**


**Sur le tableau des enseignants : prévoir une case pour préciser les effectifs : enfants, AESH, enseignants et accompagnateurs → Transmettre le tableau à Pierrick avec les effectifs réels dès le 12 pour effectuer la répartition entre le 12 et le 19 octobre.**

**Une commission élémentaire est « rajoutée » le lundi 7 novembre à 18h pour déterminer les derniers points : défis entre les classes, fil rouge en arts plastiques**

## 2- En route pour les Jeux olympiques – PARIS 2024

Le CDOS 85 prépare une mallette pédagogique sur les JO, en partenariat avec le conseil départemental, la DSDEN et la DEC.

Il existe également une exposition sur les JO en une 15aine de kakémonos, ainsi que de nombreuses autres expositions sur <https://cnosf.franceolympique.com/cnosf/actus/7234-expositions-cnsof-sur-lolympisme-avec-livrets-danalyse.html>

Brainstorming	
Groupe 1	Groupe 2
<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Trouver un « truc » qui fédère les écoles : se transmettre la flamme olympique (ou un anneau) d'une école à une autre, avec plusieurs élèves</li> <li>→ Un livre « Le secret des jeux olympiques » que tu te passes d'école en école (chaque école laisse un petit message à l'intérieur (comme le geocaching) ou « Qu'a fait l'anneau dans ton école ? » Prendre une photo</li> <li>→ Apport théorique sur les jeux olympiques (sous forme de dossiers)</li> <li>→ Idée de Temps-forts entre écoles : Faire une journée style grand stade (une couleur par secteur)</li> <li>→ Tu rassembles les anneaux et tu allumes la flamme à ce moment là - Organiser des olympiades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Lancer l'action le 23 juin 2023 : jour de la journée de l'olympisme</li> <li>→ Rassemblements inter-écoles, passage de la flamme d'école en école</li> </ul> <div style="text-align: center;">  </div>

### 3- Calendrier des commissions

#### ▪ Lundi 7 novembre – 18h- DEC (date rajoutée)

- Lundi 23 janvier 2023 – 18h - DEC
- Lundi 27 mars 2023 – 18h - DEC
- Mercredi 21 juin 2023 (matin) – à préciser

CR rédigé par Céline LOGEIS et Nicolas MERIAU,  
Validé par S. BILLAUD